



مناقصة خارجية 41/2022

الرقم الديجيتالي 229

تعلن بلدية ام الفحم عن حاجتها لإشغال وظيفة مفتش مواقف سيارات وإنفاذ قوانين مساعدة

المسمى الوظيفي: مفتش مواقف سيارات وإنفاذ قوانين مساعدة

نسبة الوظيفة: 100% * 2

الدرجة: 5-8

الوحدة: جناح تحسين ملامح المدينة - تمام

التبعية: مدير جناح تحسين ملامح المدينة - تمام

الوصف الوظيفي:

تفتيش وإنفاذ القوانين المساعدة للبلدية.

التفتيش والرقابة على مواقف السيارات.

الحفاظ على النظام العام.

كل مهمة أخرى في مجال العمل الواسع.

شروط الوظيفة:

الثقافة: 12 سنة تعليم او شهادة بجروت كاملة.

لغات: اللغتان العربية والعبرية .

تطبيقات الحاسوب: معرفة وإلمام ببرامج الاوفيس.

رخصة سياقة: ضروري.

تمثيل البلدية أمام الجمهور وأصحاب المصالح التجارية.

تقدم الطلبات من خلال تعبئة النموذج الرقمي نموذج التقدم الى وظيفة, تشمل:

1. الشهادات الرسمية الخاصة بالموضوع.
2. الوثائق والمستندات الخاصة.
3. السيرة الذاتية.
4. مصادقة من الشرطة بعدم وجود تسجيلات جنائية للمخالفات الجنسية. (للكور حسب ما يمليه القانون)



5. آخر موعد لتقديم الطلبات حتى تاريخ 15.09.2022.

כתבת المناقصة اعلاه بلغة المذكر ولكنها تعني الذكور والإناث في آن واحد.

لا تقبل الطلبات ولا يتم بحثها أو / استدعاء مقدم الطلب للمقابلة بدون ارفاق جميع الشهادات والمستندات المطلوبة حسب الاعلان يوم تقديم الطلب أو قبل موعد التقديم المذكور أعلاه.

- مرشح يعاني من إعاقة معينة من حقه الحصول على الملاءمات المطلوبة له خلال إجراءات القبول للعمل. يطلب من هذا المرشح أن يكتب في طلبه للوظيفة المعلومات الكاملة بالحاجة لهذه الملاءمات خلال إجراءات القبول للوظيفة، بما في ذلك تفصيل الملاءمات المطلوبة لحالته، إرفاق الوثائق والمستندات التي تثبت ذلك، أو رأي طبي يثبت ذلك.

- تعطى أولوية في تعيين مرشح يتبع لمجموعات سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر، في حال كانت غير ممثلة كفايةً من بين مستخدمي البلدية، في حال كون هذا المرشح يمتلك كفاءات مشابهة لمرشحين آخرين. مرشح يرى بنفسه أنه ينتمي لمجموعة سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر بين الموظفين، وفق القانون، يدوّن ذلك في نموذج طلب الوظيفة.

لمزيد من التفاصيل والمعلومات عن الوظيفة يرجى متابعتها على موقع البلدية الرسمي

<http://umelfahem.org/>

مع فائق الاحترام
د. سمير صبحي
رئيس البلدية