مناقصة خارجية 106/2023
رقم– ד'ג'יטל' 525

(مدير مركز الوالدية)

تعلن بلدية أم الفحم عن حاجتها لإشغال وظيفة مدير مركز الوالدية من جيل 5-12 :

نسبة وظيفة : 100%

المستوى الإداري: حسب إتفاقية العمال الإجتماعيين الجديدة 01.09.2022 منوطة بمصادقة وتمويل وزارة الرفاه الاجتماعي. **(درجة إدارية 1) .**
التبعية: قسم الخدمات الاجتماعية

على المتقدمين أن تتوفر الشروط الآتية:

1. حاصل/ة على لقب أول في العمل الإجتماعي من إحدى الجامعات / الكليات المعترف بها في البلاد أو حاصل على إعتراف من قسم تقدير الشهادات الأكاديمية من خارج البلاد .
2. مسجل/ة في سجل العمال الإجتماعيين.
3. عامل اجتماعي مع تجربة لا تقل عن 5 سنين .
4. صاحب تجربة في العلاج مع أولاد وعائلات بخطر .
5. صاحب تجربة مع شريحة الهدف حسب اجيالهم .
6. القدرة على إدارة طاقم ، افضلية للتجربة مع إدارة .
7. الجاهزية للعمل في ساعات مرنة .

وصف الوظيفة :

- المسؤولية لتنفيذ سياسة الوزارة حسب التعليمات
- شريك باختيار القوى العاملة بالمركز
- إدارة , توجيه وارشاد جميع افراد الطاقم العلاجي
- بناء برامج عمل سنوية للمركز , فحص وتقييم هذه البرامج
- بناء استكملات / ارشاد مناسبة للطاقم
- تنظيم جلسات طاقم مشتركة لجميع المعالجين بالمركز
- إدارة ميزانية المركز , ومتابعة تحويلات الدفع
- المسؤولية على إقامة لجان التوجيه ولجان التنفيذ
- المسؤولية تشمل لبناء خطط علاجية , إقامة لجان تقييم ومتابعة نتائج العلاج
- علاج مباشر حسب احتياجات الأولاد والوالدين
- المسؤولية لبناء شراكات , تجميع الموارد والتعاون مع الشركاء بالعمل : عمال اجتماعيين من قسم الخدمات الاجتماعية , واجسام بارزة من المجتمع المحلي : التربية والتعليم , الصحة واخرين .
- المسؤولية لاشتراك المعالجين من المركز بلجان التخطيط والعلاج والتقييم , وارسال التقارير والمستندات المطلوبة للجنة .
- مسؤولية شاملة لتنفيذ صيرورة التدخل بالمركز

- مسؤولية على صيرورة التوثيق وتقييم البرامج العلاجية
- مسؤولية لتركز المعطيات الشاملة
- تحديد وتثبيت المركز كجسم مسؤول وثقة على تحسين العلاقة بين الإباء والأولاد .

تقدم الطلبات من خلال تعبئة النموذج الرقمي نموذج التقدم الى وظيفة, تشمل:

1. الشهادات الرسمية الخاصة بالموضوع.
2. الوثائق والمستندات الخاصة.
3. السيرة الذاتية.
4. مصادقة من الشرطة بعدم وجود تسجيلات جنائية للمخالفات الجنسية. (للذكور حسب ما يمليه القانون)
5. أخر موعد لتقديم الطلبات 28.12.2023.

كتب الاعلان اعلاه بلغة المذكر ولكنها تعني الذكور والإناث في آن واحد.

لا تقبل الطلبات ولا يتم بحثها أو / استدعاء مقدم الطلب للمقابلة بدون ارفاق جميع الشهادات والمستندات المطلوبة حسب الإعلان يوم تقديم الطلب أو قبل موعد التقديم المذكور أعلاه.

لمزيد من التفاصيل والمعلومات عن الوظيفة يرجى مُتابعتها على موقع البلدية الرسمي http://umelfahem.org/

مع فائق الاحترام

د. سمير صبحي

رئيس البلدية