



مناقصة خارجية 68/2023
الرقم الديجيتالي 418

تعلن بلدية أم الفحم عن حاجتها لإشغال وظيفة موظف/ة تشغيل للعمل في مركز التدعيم الأسري :

نسبة وظيفة : 50%

التدريج الأكاديمي: 37-39

التبعية: مدير قسم الخدمات الاجتماعية

على المتقدمين أن تتوفر الشروط الآتية:

- 1- حاصل على لقب أول من إحدى الجامعات / الكليات المعترف بها في البلاد أو حاصل على اعتراف من قسم تقدير الشهادات الأكاديمية من خارج البلاد / (مفضل صاحب لقب أول في مجال العلوم الاجتماعية الإنسانية) .
- 2- مفضل صاحب خبرة على الأقل سنة في مجال التشغيل .
- 3- اشترك في الاستكملات ودورات في المجال .

وصف الوظيفة :

1. مسؤولية تشمل عملية مرافقة مجال التشغيل لمتلقي الخدمات بمركز التدعيم , الذي يبدأ منذ قبولهم لبرنامج المرافقة المهنية حتى نهايتها , يشمل جمع المعلومات والتشخيص للتشغيل , بناء برنامج مرافقة شخصي , تدريب ومساعدة بإيجاد شغل.
2. تطوير برامج لتطوير مجال التشغيل.
3. تقديم استشارة لطاقم المركز بمجال التشغيل وأيضاً لقسم الخدمات الاجتماعية حسب إرشادات مركز التدعيم الاسري .
4. رصد حاجات متلقي الخدمات في مجال التشغيل.
5. جمع , تركيز وتحضير معطيات للاحتياجات في مجال التشغيل لمتلقي الخدمات بمركز التدعيم الاسري .
6. تطوير وتلبية الاحتياجات الجماهيرية في مجال التشغيل يشمل التعرف على الاحتياجات في مجال التشغيل لمتلقي الخدمات .
7. مبادرة وتطوير تلبية الاحتياجات في مجال التشغيل يشمل برامج ومشاريع مطوري وداعمي التشغيل بملائمة لحاجات متلقي الخدمات.
8. مبادرة وتطوير التعلم المهني والاستكملات بين الأقسام المحتلنات المعرفة والعلم في مجال التشغيل.
9. العمل مع مركزي برامج الفقر , الخطر والتفتيش في المنطقة بمجال التشغيل .

تقدم الطلبات من خلال تعبئة النموذج الرقمي نموذج التقدم الى وظيفة, تشمل:

1. الشهادات الرسمية الخاصة بالموضوع.
2. الوثائق والمستندات الخاصة.

3. السيرة الذاتية.

4. مصادقة من الشرطة بعدم وجود تسجيلات جنائية للمخالفات الجنسية. (للذكور حسب ما يمليه القانون)

5. آخر موعد لتقديم الطلبات **06.07.2023**

- مرشح يعاني من إعاقة معينة من حقه الحصول على الملائمات المطلوبة له خلال إجراءات القبول للعمل. يطلب من هذا المرشح أن يكتب في طلبه للوظيفة المعلومات الكاملة بالحاجة لهذه الملائمات خلال إجراءات القبول للوظيفة، بما في ذلك تفصيل الملائمات المطلوبة لحالته، إرفاق الوثائق والمستندات التي تثبت ذلك، او رأي طبي يثبت ذلك.
- تعطى أولوية في تعيين مرشح يتبع لمجموعات سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر، في حال كانت غير ممثلة كفايةً من بين مستخدمي البلدية، في حال كون هذا المرشح يمتلك كفاءات مشابهة لمرشحين آخرين.
- مرشح يرى بنفسه أنه ينتمي لمجموعة سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر بين الموظفين، وفق القانون، يدون ذلك في نموذج طلب الوظيفة
كتبت المناقصة أعلاه بلغة الذكر ولكنها تعني الذكور والإناث في آن واحد.
لا تقبل الطلبات ولا يتم بحثها أو / استدعاء مقدم الطلب للمقابلة بدون إرفاق جميع الشهادات والمستندات المطلوبة حسب الإعلان يوم تقديم الطلب أو قبل موعد التقديم المذكور أعلاه.
- مرشح يعاني من إعاقة معينة من حقه الحصول على الملائمات المطلوبة له خلال إجراءات القبول للعمل. يطلب من هذا المرشح أن يكتب في طلبه للوظيفة المعلومات الكاملة بالحاجة لهذه الملائمات خلال إجراءات القبول للوظيفة، بما في ذلك تفصيل الموائمات المطلوبة لحالته، إرفاق الوثائق والمستندات التي تثبت ذلك، او رأي طبي يثبت ذلك.
- تعطى أولوية في تعيين مرشح يتبع لمجموعات سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر، في حال كانت غير ممثلة كفايةً من بين مستخدمي البلدية، في حال كون هذا المرشح يمتلك كفاءات مشابهة لمرشحين آخرين.
- مرشح يرى بنفسه أنه ينتمي لمجموعة سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر بين الموظفين، وفق القانون، يدون ذلك في نموذج طلب الوظيفة.
لمزيد من التفاصيل والمعلومات عن الوظيفة يرجى متابعتها على موقع البلدية الرسمي

<http://umelfahem.org/>

باحترام

د. سمير صبحي

رئيس البلدية

